

畢業論文口試：

※申請時檢附下列資料，送系辦交學術委員會審查：

- (1) 博士候選人資格審查表(系網頁下載)
 - (2) 歷年成績單正本
 - (3) 資格考試審查表影本(如無請洽系辦)
 - (4) 學經歷表與著作(不限格式)(請註明 SCI 著作)
 - (5) 論文著作(至少三篇，其中一篇須為 SCI 列名期刊)之抽印本或影印本
 - (6) 通過第一外國語之證明
 - (7) 論文相似度比對報告(108 學年度起入學學生需檢附)
- 審查結果通知學生。

※學術委員審查完畢後(亦可與上述文件同時)，請檢送：

- (1) 博士候選人申請表(校務資訊系統列印)
 - (2) 博士學位考試委員名冊(至少需 1/3 校外) (校務資訊系統列印)
 - (3) 論文初稿(封面目錄及摘要即可)
 - (4) 指導教授推薦書(推薦日期需在口試前或當天)
- 經指導教授簽名後，送系辦公室審查。

※系辦審查完畢後於口試 2 週前轉送註冊組：

- (1) 博士候選人申請表正本
- (2) 歷年成績單正本
- (3) 博士學位考試委員名冊

※註冊組審核通過會發通知給候選人，考生將用印後之口試委員聘書連同論文一併送交予口試委員。

※系辦於口試前一週張貼公告於系館。

※口試前請至系辦公室領取口試委員口試費(現金)與指導教授指導費之領據，所有委員簽名完畢後送回系辦公室。

※口試後檢送下列文件(校務資訊系統網站下載)至系辦公室，經系主任核章後與畢業論文轉送註冊組：

- (1) 口試平均登記表正本
- (2) 論文口試評分單正本
- (3) 考試委員審定書影本

註：口試如於學期結束後至次學期註冊日前舉行，需辦理提前註冊。